

Договор
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г.Брянск _____
(место заключения договора)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №82 «Одуванчик» г. Брянска (далее – образовательная организация), на основании лицензии от «10» августа 2015г. №3689 серия №32Л01 №0002416, выданной Департаментом образования и науки Брянской области, (срок действия лицензии: БЕССРОЧНО), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Фоминой Оксаны Евгеньевны, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением Брянской городской администрации и

(фамилия, имя, отчество (при наличии), родителя или законного представителя)
именуемого в дальнейшем "Заказчик", действующего на основании паспорта (доверенности)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)
в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
зарегистрированного по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Образовательная программа дошкольного образования, разработана на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022г. №1028 и федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022г.№1022.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации 12/10,5 часов в день.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу: общеразвивающей направленности.

2. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в договоре о дополнительных образовательных услугах. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.3. Переводить ребёнка в другие группы МБДОУ в следующих случаях:

- на период карантина;

-при уменьшении количества детей; -в летний период.

2.1.4. Рекомендовать заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребёнку.

2.1.5. Рекомендовать Заказчику (при необходимости) дошкольное учреждение, профиль которого соответствует состоянию развития и здоровья ребенка.

2.1.6. Все претензии по условиям содержания и воспитания ребёнка принимать только от родителей (законных представителей) ребёнка.

2.1.7. Не отдавать ребёнка лицам, не указанным в заявлении, а также родителям в нетрезвом состоянии.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.7. В качестве добровольных пожертвований или целевых взносов оказывать помощь МБДОУ в целях реализации им своих уставных задач, направленных на охрану жизни и здоровья ребёнка, его развитие, оздоровление, культурно-эстетическое, экологическое воспитание и иные образовательные цели, для проведения ремонтных работ, приобретение мебели и оборудования.

2.3 Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за

Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием 4-х разовым, необходимым для его нормального роста и развития, в соответствии с примерным 10 дневным меню и требованиями СанПин 2.4.1.3049-13 от 15 мая 2013 г. N 26 с изменениями от 20 июля 2015 г. N 28, от 27.08.2015г. №41, 30.06.2020 N 16.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить заказчика в течении 1 месяца о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренной разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическому, техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Приводить ребёнка в МБДОУ с 7.00 до 8.20час., в опрятном виде, одетым в соответствии с сезонными условиями, со сменной одеждой и обувью, индивидуальным носовым платком и расчёской.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя (в некоторых случаях, по заявлению заказчика, забирать ребёнка могут доверенные лица, достигшие 18-летнего возраста).

2.4.10. Представлять письменное заявление о сохранении места в МБДОУ на период длительного отсутствия ребёнка (более месяца).

3. Размер, срок и порядок оплаты за присмотр и уход за детьми

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется Учредителем в соответствии с действующим Постановлением Брянской городской администрации, в котором устанавливается плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за один день присмотра и ухода за ребенком.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга..

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора, в сумме, рассчитанной «Центром бухгалтерского учета и сопровождения хозяйственной деятельности по Бежицкому району города Брянска», согласно пункта 3.2. настоящего Договора по квитанции, выданной в Учреждении.

3.4. Оплата производится в срок до 20 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет указанный в квитанции в любом отделении ОАО «Сбербанк России» г. Брянска или ООО «РИЦ» Брянской области.

3.5. Учредитель определяет случаи и порядок, когда размер родительской платы может быть снижен или не взиматься с отдельных категорий родителей (законных представителей). 3.6. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, установленном нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации (ст. 65, п. 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление Правительства Брянской области № 751-П от 24.12.2013г. «О среднем размере родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в Брянской области»):

- на первого ребенка - 20% ;
- на второго ребенка – в размере 50%;
- на третьего ребенка и последующих детей – в размере 70%.

Начисление компенсации части родительской платы за содержание ребенка в ДОО, определяется в пределах установленного среднего размера родительской платы по городу Брянска.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Исполнитель не несет ответственности за сохранность тех личных вещей ребенка, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным (мобильные телефоны, драгоценные или иные украшения, игрушки, принесенные из дома, санки, велосипеды и т.п.).

4.4. Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

4.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ.

5. Основания изменения и распоряжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

7.2. Срок действия договора: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

8. Реквизиты и подписи сторон.

<p>Исполнитель: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 82 «Одуванчик» г. Брянска</p> <p>Адрес места нахождения и фактический адрес: 241014, г. Брянск, пер. Почтовый, 81 Юридический адрес: 241014, Брянская обл., Брянск г., пер. Почтовый, 81</p> <p>Электронный адрес: oduvanshik82bryansk@mail.ru</p> <p>Адрес сайта: http://одуванчик82.рф ИНН 3257013938 КПП 325701001 л/с 20276Ц39540, (ЕКС) 40102810245370000019 Отделение Брянск, БИК 011501101 Казначейский счет 03234643157010002700</p> <p>Заведующий _____ О.Е. Фомина М. П.</p>	<p>Заказчик: _____ _____ (Ф.И.О.)</p> <p>Паспортные данные: серия _____ № _____ выдан _____ _____ (кем выдан)</p> <p>дата выдачи _____</p> <p>Адрес фактического проживания: _____ _____</p> <p>Контактные телефоны _____ _____</p> <p>Личная подпись: _____</p>
---	---

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____